



TOEZICHTKADER

STICHTING CLUB GOUD

ARTIKEL 1 DEFINITIES

Het bestuur van Stichting Club Goud (hierna ook te noemen: **de stichting**) besluit, met inachtneming van de statuten van Stichting Club Goud, het volgende toezichtkader vast te stellen:

ARTIKEL 2 HET REGLEMENT

1. Dit reglement geldt als het toezichtkader van de stichting, zoals bedoeld in artikel 1 en artikel 13 van de statuten van de stichting.
2. Dit reglement vormt een aanvulling op de statuten van de stichting en de toepasselijke wettelijke regels die het bestuur binden. In geval van strijdigheid met Nederlands recht of de statuten, prevaleren deze laatste.
3. Indien een bepaling uit dit reglement niet (meer) geldig is, blijft de geldigheid van de overige bepalingen onaangetast. Het bestuur zal in dat geval een vervangende bepaling vaststellen die zo veel mogelijk aansluit bij de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

ARTIKEL 3 MISSIE EN MAATSCHAPPELIJKE DOELSTELLING

1. Het toezichtkader ondersteunt de missie van de stichting en waarborgt dat de organisatie haar maatschappelijke en culturele doelstellingen effectief realiseert. Het toezicht richt zich op:
 - de bijdrage van de stichting aan haar maatschappelijke impact;
 - de naleving van de kernwaarden en doelstellingen zoals vastgelegd in de statuten;
 - de balans tussen financiële duurzaamheid en maatschappelijke waardecreatie.

ARTIKEL 4 ROLLEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET TOEZICHT

1. Het bestuur vervult zowel uitvoerende als toezichthoudende taken en waarborgt binnen het gehanteerde governance-model een duidelijke scheiding tussen deze rollen.
2. Bestuurders handelen conform het bestuursreglement en geven de directeur de ruimte om de operationele taken uit te voeren zoals vastgelegd in het directiereglement.
3. Het toezicht richt zich op de voortgang van de strategische koers, risicobeheersing en de effectiviteit van het bestuur.

4. In de rol van toezichthouder behoudt het bestuur een onafhankelijke en kritische houding ten opzichte van een directeur en externe stakeholders.

ARTIKEL 5 RISICOBEBEERSING EN COMPLIANCE

1. Vanuit de rol als toezichthouder houdt het bestuur toezicht op risicomanagement en de naleving van wettelijke en ethische normen.
2. Het bestuur voert jaarlijks een risico-inventarisatie uit en beoordeelt financiële, operationele en reputatierisico's.
3. Het bestuur controleert de naleving van wet- en regelgeving, waaronder de voorwaarden voor de ANBI-status.
4. Het bestuur waarborgt integriteit en voorkomt belangenverstrengeling binnen zowel het bestuur als de organisatie.

ARTIKEL 6 RELATIE MET STAKEHOLDERS

Het bestuur ziet erop toe dat de stichting een open en constructieve relatie onderhouden met hun stakeholders. Dit omvat onder meer:

- Actieve communicatie over relevante ontwikkelingen binnen de stichting.
- Regelmatig overleg met maatschappelijke partners en financiers.
- Het meenemen van de feedback van stakeholders in beleids- en strategische besluitvorming.

ARTIKEL 7 KWALITEITSBEWAKING EN EVALUATIE

Om de kwaliteit van het toezicht te waarborgen, investeert het bestuur in continue ontwikkeling. Dit omvat onder meer:

- Nieuwe bestuursleden krijgen een grondige introductie over de stichting en haar governance.
- De toezichthoudende rol wordt meegenomen in de jaarlijkse zelfevaluatie van het bestuur. Indien nodig schakelt het bestuur externe expertise in.
- Bestuursleden volgen periodiek trainingen op het gebied van toezicht en bestuur.

ARTIKEL 8 SLOT

1. Dit reglement kan worden gewijzigd door een besluit van het bestuur op grond van artikel 13.4 van de statuten van de stichting.
2. In onvoorziene gevallen beslist het bestuur met inachtneming van de wet en de statuten.
3. Nieuwe bestuursleden ondertekenen dit reglement bij toetreding.
4. Dit reglement is vastgesteld op 15-05-2025 en treedt per direct in werking.